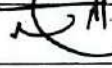


	STIK BINA HUSADA	Kode : SOP / PPM- UPT/08/02-51
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang	Tanggal : 10 Juni 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	Revisi : -
		Halaman : 1 dari 2

MENGUNAKAN PHANTOM KATETER



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN
BINA HUSADA
PALEMBANG**

	SOP		Kode : SOP/ PPM- UPT/08/02-51	
	PHANTOM KATETER		Tanggal : 10 Juni 2023	
			Rev :-	
			Hal : 2 dari 2	

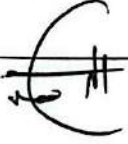
Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Phantom berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Phantom yang digunakan untuk peraga kesehatan berbentuk /serupa alat kelamin/genetalia tubuh manusia
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1) Cuci tangan sebelum menyentuh Phantom Kateter 2) Cek kondisi Phantom Kateter sebelum digunakan 3) Letakkan dan posisikan Phantom Kateter di tempat tidur pasien 4) Tutup Phantom Kateter dengan menggunakan selimut pasien 5) Berikan antiseptik pada area alat kelamin/genetalia sebelum kateter dimasukkan 6) Gunakan jelly secukupnya 7) Setelah kegiatan praktikum selesai, bilas dengan air bekas pemberian antiseptik dan jelly pada area kelamin/genetalia 8) Keringkan Phantom Kateter dengan handuk kering 9) Letakkan kembali Phantom Kateter pada tempat penyimpanan

	STIK BINA HUSADA		Kode : SOP / PPM- UPT/08/02-52
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang		Tanggal : 10 Juni 2023
			Revisi :-
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR		Halaman : 1 dari 2

MENGUNAKAN PHANTOM INJEKSI (MANUAL)



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN
BINA HUSADA
PALEMBANG**

	SOP		Kode : SOP/PPM-UPT/08/02-52	
	PHANTOM INJEKSI (MANUAL)		Tanggal : 10 Juni 2023	
			Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Phantom berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Phantom yang digunakan untuk peraga kesehatan berbentuk /serupa tubuh manusia
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1) Cuci tangan sebelum menyentuh Phantom Injeksi (manual) 2) Cek kondisi Phantom Injeksi (manual) sebelum digunakan 3) Letakkan dan posisikan Phantom Injeksi (manual) di tempat tidur pasien 4) Tutup Phantom Injeksi (manual) dengan menggunakan selimut pasien 5) Berikan antiseptik pada area bokong sebelum spuit dimasukkan 6) Gunakan kapas alkohol secukupnya 7) Setelah kegiatan praktikum selesai, bilas dengan air bekas pemberian antiseptik pada bokong 8) Keringkan Phantom Injeksi (manual) dengan handuk kering 9) Letakkan kembali Phantom Injeksi (manual) pada tempat penyimpanan

	STIK BINA HUSADA	Kode : SOP / PPM-UPT/08/02-53
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang	Tanggal : 10 Juni 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	Revisi :-
		Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN PHANTOM RAWAT LUKA



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		Kode : SOP/ PPM- UPT/08/02-53	
	PHANTOM RAWAT LUKA		Tanggal : 10 Juni 2023	
			Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Phantom berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Phantom yang digunakan untuk peraga kesehatan berbentuk /serupa tubuh manusia
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1) Cuci tangan sebelum menyentuh Phantom rawat luka 2) Cek kondisi Phantom rawat luka sebelum digunakan 3) Letakkan dan posisikan Phantom rawat luka di tempat tidur pasien 4) Tutup Phantom rawat luka dengan menggunakan selimut pasien 5) Berikan antiseptik pada area luka 6) Bilas menggunakan larutan NaCl/ air bersih 7) Setelah kegiatan praktikum selesai, bilas dengan air bekas pemberian antiseptik pada luka 8) Keringkan Phantom rawat luka dengan handuk kering 9) Letakkan kembali Phantom rawat luka pada tempat penyimpanan

	STIK BINA HUSADA		Kode : SOP / PPM-UPT/08/02-54
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang		Tanggal : 10 Juni 2023
			Revisi : -
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR		Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN PHANTOM NGT



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		Kode : SOP/ PPM- UPT/08/02-54	
	PHANTOM NGT		Tanggal : 10 Juni 2023	
			Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Phantom berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Phantom yang digunakan untuk peraga kesehatan berbentuk /serupa tubuh manusia
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1) Cuci tangan sebelum menyentuh Phantom NGT 2) Cek kondisi Phantom NGT sebelum digunakan 3) Letakkan dan posisikan Phantom NGT di tempat tidur pasien 4) Tutup Phantom NGT dengan menggunakan selimut pasien 5) Gunakan jely secukupnya sebelum selang NGT dimasukkan 6) Masukkan selang NGT secara perlahan sampai pada batas yang telah ditentukan 7) Setelah kegiatan praktikum selesai, bilas dengan air bekas pemberian jely pada phantom 8) Keringkan Phantom rawat NGT dengan handuk kering 9) Letakkan kembali Phantom NGT pada tempat penyimpanan

	STIK BINA HUSADA		Kode : SOP / PPM-UPT/08/02-55
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang		Tanggal : 10 Juni 2023
			Revisi : -
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR		Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN SET INJEKSI



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		Kode : SOP/PPM-UPT/08/02-55	
	SET INJEKSI		Tanggal : 10 Juni 2023	
			Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Set Injeksi berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Seperangkat instrumen yang digunakan untuk alat bantu pelayanan kesehatan
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1) Cuci tangan sebelum menyentuh alat Set Injeksi 2) Cek kondisi alat Set Injeksi sebelum digunakan 3) Letakkan dan posisikan alat Set Injeksi pada baki/trolley 4) Gunakan sarung tangan 5) Setelah kegiatan praktikum selesai, bereskan alat 6) cuci alat dengan sabun dan bilas dengan air bersih 7) Keringkan alat Set Injeksi dengan handuk kering 8) Letakkan kembali alat Set Injeksi pada tempat penyimpanan

	STIK BINA HUSADA		Kode : SOP / PPM-UPT/08/02-56
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang		Tanggal : 10 Juni 2023
			Revisi : -
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR		Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN SET IUD/AKDR



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		Kode : SOP/PPM-UPT/08/02-56	
	SET IUD/AKDR		Tanggal : 10 Juni 2023	
			Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Set IUD/AKDR berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Seperangkat instrumen penunjang pelayanan kontrasepsi yang diperuntukkan bagi tenaga kesehatan untuk memasang dan melepaskan kontrasepsi IUD/AKDR
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1) Cuci tangan sebelum menyentuh alat Set IUD/AKDR 2) Cek kondisi alat Set IUD/AKDR sebelum digunakan 3) Letakkan dan posisikan alat Set IUD/AKDR pada baki/trolley 4) Gunakan sarung tangan 5) Setelah kegiatan praktikum selesai, bereskan alat 6) cuci alat dengan sabun dan bilas dengan air bersih 7) Keringkan alat Set IUD/AKDR dengan handuk kering 8) Letakkan kembali alat Set IUD/AKDR pada tempat penyimpanan

	STIK BINA HUSADA	Kode : SOP / PPM- UPT/08/02-57
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang	Tanggal : 10 Juni 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	Revisi : - Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN SET IMPLANT/AKBK



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		Kode : SOP/PPM-UPT/08/02-57	
	SET IMPLANT/AKBK		Tanggal : 10 Juni 2023	
			Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Set Implant berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Seperangkat instrumen penunjang pelayanan kontrasepsi yang diperuntukkan bagi tenaga kesehatan untuk memasang dan melepaskan kontrasepsi Implant/AKBK
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1) Cuci tangan sebelum menyentuh alat Set Implant/AKBK 2) Cek kondisi alat set Implant/AKBK sebelum digunakan 3) Letakkan dan posisikan alat Set Implant/AKBK pada baki/trolley 4) Gunakan sarung tangan 5) Setelah kegiatan praktikum selesai, bereskan alat 6) cuci alat dengan sabun dan bilas dengan air bersih 7) Keringkan alat Set Implant/AKBK dengan handuk kering 8) Letakkan kembali alat Set Implant/AKBK pada tempat penyimpanan

	STIK BINA HUSADA		Kode : SOP / PPM-UPT/08/02-58
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang		Tanggal : 10 Juni 2023
			Revisi : -
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR		Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN DOPPLER



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		Kode : SOP/PPM-UPT/08/02-58	
			Tanggal : 10 Juni 2023	
	Menggunakan DOPPLER		Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Doppler berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Seperangkat instrumen penunjang pelayanan yang diperuntukkan bagi tenaga kesehatan untuk mendeteksi denyut jantung janin
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1) Cuci tangan sebelum menyentuh alat Doppler 2) Cek kondisi alat Doppler sebelum digunakan 3) Letakkan dan posisikan alat Doppler pada baki/trolley 4) Gunakan sarung tangan 5) Setelah kegiatan praktikum selesai, bereskan alat 6) cuci alat dengan sabun dan bilas dengan air bersih 7) Keringkan alat Doppler dengan handuk kering 8) Letakkan kembali alat Doppler pada tempat penyimpanan

	STIK BINA HUSADA		Kode : SOP / PPM-UPT/08/02-59
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang		Tanggal : 10 Juni 2023
			Revisi : -
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR		Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN SET HECTING



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		Kode : SOP/PPM-UPT/08/02-59	
	SET HECTING	Tanggal : 10 Juni 2023		
		Rev : -		
		Hal : 2 dari 2		

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Set Hecting berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Seperangkat instrumen penunjang pelayanan yang diperuntukkan bagi tenaga kesehatan untuk menjahit/merawat luka
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1). Cuci tangan sebelum menyentuh alat Set Hecting 2) Cek kondisi alat Set Hecting sebelum digunakan 3) Letakkan dan posisikan alat Set Hecting pada baki/trolley 4) Gunakan sarung tangan 5) Setelah kegiatan praktikum selesai, bereskan alat 6) cuci alat dengan sabun dan bilas dengan air bersih 7) Keringkan alat Set Hecting dengan handuk kering 8) Letakkan kembali alat Set Hecting pada tempat penyimpanan

	STIK BINA HUSADA		Kode : SOP / PPM-UPT/08/02-60
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang		Tanggal : 10 Juni 2023
			Revisi : -
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR		Halaman : 1 dari 2

MENGUNAKAN PHANTOM PAYUDARA/BREAST CARE SIMULATOR



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN
BINA HUSADA
PALEMBANG**

	SOP		Kode : SOP/PPM- UPT/08/02-60	
	PHANTOM PAYUDARA/BREAST CARE SIMULATOR		Tanggal : 10 Juni 2023	
			Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	

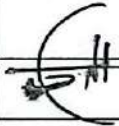
Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Phantom berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Phantom yang digunakan untuk peraga kesehatan berbentuk /serupa tubuh manusia
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1) Cuci tangan sebelum menyentuh phantom payudara/breastcare simulator 2) Cek kondisi phantom payudara/breastcare simulator sebelum digunakan 3) Letakkan dan posisikan phantom payudara/breastcare simulator ditempat tidur 4) Gunakan baby oil 5) Setelah kegiatan praktikum selesai, bereskan phantom payudara/breastcare simulator 6) Bersihkan phantom payudara/breastcare simulator dengan menggunakan NaCl/air bersih 7) Keringkan phantom payudara/breastcare simulator dengan handuk kering 8) Letakkan kembali payudara/breastcare simulator pada tempat penyimpanan

	STIK BINA HUSADA		Kode : SOP / PPM- UPT/08/02-61
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang		Tanggal : 10 Juni 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR		Revisi : -
			Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN SET INFUS



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
10. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
11. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		Kode : SOP/PPM- UPT/08/02-61	
	SET INFUS		Tanggal : 10 Juni 2023	
			Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Set Alat berfungsi dengan baik selama penggunaan sebagai pengobatan
Ruang lingkup	:	Set alat yang digunakan untuk membantu mencukupi kebutuhan tubuh akan cairan dan elektrolit dan memberikan zat makanan pada pasien yang tidak dapat / tidak boleh makan melalui mulut
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1) cuci tangan (sesuai SPO cuci tangan). 2) Identifikasi pasien(sesuai SPO identifikasi pasien). 3) Jelaskan pada pasien tindakan yang akan dilakukan. 4) Bawa peralatan kedekat pasien 5) Atur posisi pasien dengan posisi supine(terlentang). 6) Siapkan set infus dan cairan infus yang siap digunakan, Lepaskan penutup botol cairan lalu didesinfeksi dengan alkohol swab dan tusukkan pipa saluran udara dan saluran infus. 7) Isi selang infus : tekan bilik drip dan lepaskan, biarkan terisi 1/3 sampai ½ penuh.Tutup jarum dibuka, cairan dialirkan sampai keluar sehingga udara tidak ada pada selang infus, lalu klem ke posisi off, pastikan slang bersih dari udara dan gelembung udara, ujung slang ditutup kembali. 8) Pakai sarung tangan . 9) Periksa ulang cairan yang akan diberikan. 10) Siapkan area yang akan dipasang infus. 11) Pasang perlak dan pengalas di bawah anggota badan yang akan dipasang infuse . 12) Lakukan fixasi, tentukan vena yang akan ditusuk. 13) Desinfeksi area yang akan ditusuk dengan diameter 5 – 9 cm melingkar dari arah dalam keluar. 14) Tusukkan jarum iv chateter pada vena yang telah ditentukan, tutup bagian yang ditusuk dengan plester 15) Tulis tanggal dan ukuran jarum iv chateter pada plester bagian luar. 16) Hitung jumlah tetesan infus sesuai dengan kebutuhan. 17) Perhatikan reaksi pasien sambil merapikan pasien, Rapikan peralatan dan kembalikan pada tempatnya. 18) Cuci tangan 19) Catat waktu pemasangan, jenis cairan dan jumlah cairan serta peralatan habis pakai pada status pasien

	STIK BINA HUSADA		Kode : SOP / PPM-UPT/08/02-62
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang		Tanggal : 10 Juni 2023
			Revisi : -
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR		Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN KOMPUTER



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		Kode : SOP/PPM-UPT/08/02-62	
	MENGGUNAKAN KOMPUTER		Tanggal : 10 Juni 2023	
			Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Set Alat berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Set alat yang bekerja secara sistematis dan cermat untuk mengolah berbagai macam data seperti data angka, suara dan gambar
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1) Cek kondisi alat 2) Pastikan perangkat-perangkat seperti keyboard, mouse, monitor dan kabel power dalam keadaan terhubung power supply. 3) Pastikan apakah PC telah terinstal Sistem operasi didalamnya 4) Setelah mempersiapkan segalanya, maka perhatikan langkah-langkah dibawah ini. 5) Tekan tombol power ON untuk menyalakan CPU 6) Tekan tombol power ON untuk menghidupkan monitor 7) Tunggu proses "Log on to windows" sampai komputer siap untuk digunakan 8) Untuk mengakhiri proses, tutup semua aplikasi yang telah digunakan 9) Selesai penggunaan komputer, komputer wa'ib di shutdown, caranya : 10) Shutdown : 11) Klik tombol Start 12) Klik tombol shutdown 13) Setelah form "Shutdown Windows" tampil, pilih shutdown 14) Tekan OK 15) Tekan tombol power Off untuk mematikan monitor

	STIK BINA HUSADA		Kode : SOP / PPM-UPT/08/02-63
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang		Tanggal : 10 Juni 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR		Revisi : -
			Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN PRINTER CANON MP237



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN
BINA HUSADA
PALEMBANG**

	SOP		Kode : SOP/PPM-UPT/08/02-63
	MENGUNAKAN PRINTER CANON MP237		Tanggal : 10 Juni 2023
			Rev : -
			Hal : 2 dari 2
			

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Set Alat berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Set alat yang bekerja secara sistematis dan cermat untuk mengolah berbagai macam data seperti data angka, suara dan gambar
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1) Cek kondisi alat 2) Pastikan printer ready install pada komputer 3) Pastikan tempat kertas terhindar dari benda-benda asing 4) Pastikan posisi kertas terpasang dengan benar 5) Pastikan 4 botol tinta terisi diatas batas bawah botol tinta 6) Pastikan satu daya (aliran listrik) tersambung dengan baik 7) Tekan tombol ON untuk menghidupkannya 8) Pastikan indikator tombol power menyala 9) Gunakan kertas baru atau kertas yang belum kusut 10) Letakkan kertas lurus dan masuk ke tempat kertas kemudian atur kunci agar bisa tepat menjepit kertas supaya kertas tidak berbolak saat roller menarik kertas 11) Jika posisi kertas sudah benar maka printer siap untuk digunakan mencetak 12) Setelah selesai digunakan tekan tombol OFF 13) Lepaskan sambungan kabel dari catu daya listrik

	STIK BINA HUSADA	Kode : SOP / PPM- UPT/08/02-6a
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang	Tanggal : 10 Juni 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	Revisi : -
		Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN PRINTER LASERJET P1102



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		Kode : SOP/PPM-UPT/08/02-64	
	MENGGUNAKAN PRINTER LASERJET P1102		Tanggal : 10 Juni 2023	
			Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Set Alat berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Set alat yang menampilkan data dalam bentuk cetakan, baik berupa teks maupun gambar/grafik, di atas kertas
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1) Cek kondisi alat 2) Pastikan printer ready install pada komputer 3) Pastikan tempat kertas terhindar dari benda-benda asing 4) Pastikan posisi kertas terpasang dengan benar 5) Pastikan wifi hidup di komputer 6) Pastikan catridge terisi 7) Pastikan satu daya (aliran listrik) tersambung dengan baik 8) Tekan tombol ON untuk menghidupkannya 9) Pastikan indikator tombol power menyala 10) Gunakan kertas baru atau kertas yang belum kusut 11) Letakkan kertas lurus dan masuk ke tempat kertas kemudian atur kunci agar bisa tepat menjepit kertas supaya kertas tidak berbolak saat roller menarik kertas 12) Jika posisi kertas sudah benar maka printer siap untuk digunakan mencetak 13) Setelah selesai digunakan tekan tombol OFF 14) Lepaskan sambungan kabel dari catu daya listrik

	STIK BINA HUSADA		Kode : SOP / PPM- UPT/08/02-65
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang		Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR		Revisi : -
			Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN LARINGOSKOP SET



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		Kode : SOP/PPM- UPT/08/02-65	
			Tanggal : 07 Juli 2023	
	MENGGUNAKAN LARINGOSKOP SET		Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Set Alat berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Set alat yang memungkinkan tenaga medis untuk melihat bagian belakang tenggorokan, kotak suara (laring) dan pita suara
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1) Cek kondisi alat 2) Pastikan alat sudah terpasang batu baterai dan pastikan lampu menyala 3) Pilih laringoskop sesuai ukuran, pasien bayi, anak atau dewasa 4) Buka mulut pasien pada posisi telentang dengan kepala diekstensikan 5) Pertama, buka mulut pasien dengan gerak jari menyilang 6) Pegang gagang laringoskop (handle) erat-erat dengan tangan kiri dan masukkan daun laringoskop (bilah/blade) dari sudut kanan pasien, dorong lidahnya ke kiri sehingga lapangan pandang tidak dihalangi oleh yang menyebar melewati sisi terbuka daun laringoskop 7) Pindahkan daun laringoskop ke arah garis tengah dan tampak uvula farings dan epiglottis, tangan kanan memegang dahi atau oksiput pasien untuk memperhatikan ekstensi kepalanya 8) Kemudian tampak aritenoid dibawah garis tengah dan dibawah pita suara dengan mengangkat epiglottis langsung dengan daun lurus atau tidak langsung dengan daun lengkung dan tarik gagang laringoskop ke depan atau ke atas tegak lurus pasang daunnya. Jika perlu asisten mendorong laringoskop ke belakang agar nampak lebih jelas 9) Setelah selesai penggunaannya, cuci hingga bersih dan simpan pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA		Kode : SOP / PPM- UPT/08/02-66
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang		Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR		Revisi : -
			Halaman : 1 dari 2

MENGUNAKAN TEMPAT TIDUR ANAK



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		
	Kode : SOP/ PPM- UPT/08/02-66		
	Tanggal : 07 Juli 2023		
	Rev : -		
MENGUNAKAN TEMPAT TIDUR ANAK	Hal : 2 dari 2		

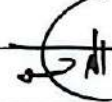
Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Set Alat berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Alat yang digunakan untuk membantu kegiatan praktikum
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1) Cek kondisi alat 2) Persiapkan alat yang akan digunakan 3) Lakukan sesuai petunjuk kerja 4) Untuk menaikkan tempat tidur (punggung atau kaki), putar bagian putaran atau engkol (salah satu engkol) yang terdapat pada bagian kaki tempat tidur searah jarum jam hingga tinggi yang dibutuhkan 5) Untuk menurunkan tempat tidur (punggung atau kaki), putar bagian putaran atau engkol (salah satu engkol) berlawanan dengan arah jarum jam sesuai kebutuhan 6) Untuk mengunci roda tempat tidur tekan tuas pada roda ke arah bawah dengan menggunakan kaki 7) Untuk membuka roda tempat tidur tekan tuas pada roda ke arah atas dengan menggunakan kaki 8) Operasionalkan tempat tidur sesuai dengan SOP tindakan yang diinginkan 9) Setelah selesai penggunaan, kembalikan posisi tempat tidur ke posisi netral

	STIK BINA HUSADA	Kode : SOP / PPM- UPT/08/02-67
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang	Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	Revisi : -
		Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN BED OBGYN



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		Kode : SOP/ PPM- UPT/08/02-67	
			Tanggal : 07 Juli 2023	
			Rev :-	
	MENGGUNAKAN BED OBGYN		Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Set Alat berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Alat/tempat tidur khusus yang digunakan untuk mendukung kelancaran pemeriksaan kandungan, persalinan, dan pelayanan kebidanan lainnya termasuk pemasangan dan pencabutan IUD
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1) Cek kondisi alat 2) Persiapkan alat yang akan digunakan 3) Lakukan sesuai petunjuk kerja 4) Atur posisi bed gyn dengan mengangkat sandaran 5) Persilahkan pasien untuk naik kebed gyn 6) Atur posisi yang aman dan nyaman bagi pasien 7) Bantu pasien mengangkat kedua kaki ke penyanggah kaki 8) Setelah selesai penggunaan, bantu pasien untuk turun 9) Rapihan dan kembalikan posisi tempat tidur ke posisi awal

	STIK BINA HUSADA	Kode : SOP / PPM- UPT/08/02-68
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang	Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	Revisi : -
		Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN MEJA RESUSITASI



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		Kode : SOP/PPM- UPT/08/02-68	
	MENGGUNAKAN MEJA RESUSITASI		Tanggal : 07 Juli 2023	
			Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Set Alat berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Alat/meja khusus yang digunakan untuk meletakkan bayi/ anak kecil yang membutuhkan penanganan medis
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1) Cek kondisi alat 2) Persiapkan alat yang akan digunakan 3) Lakukan sesuai petunjuk kerja 4) Sambungkan lampu pada catu daya listrik 5) Tekan tombol ON 6) Atur posisi yang aman dan nyaman bagi pasien 7) Pastikan meja resusitasi bayi datar, kering bersih dan hangat 8) Lakukan kegiatan sesuai kebutuhan penanganan medis 9) Setelah selesai penggunaan, rapikan kembali meja resusitasi 10) Bersihkan dan kembalikan alat- alat yang digunakan pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA		Kode : SOP / PPM- UPT/08/02-69
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang		Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR		Revisi : -
			Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN FORCEP



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN
BINA HUSADA
PALEMBANG**

	SOP		Kode : SOP/PPM- UPT/08/02-69	
	MENGGUNAKAN FORCEP		Tanggal : 07 Juli 2023	
			Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Set Alat berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Alat/meja khusus yang digunakan untuk meletakkan bayi/ anak kecil yang membutuhkan penanganan medis
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1) Cek kondisi alat 2) Persiapkan alat yang akan digunakan 3) Lakukan sesuai petunjuk kerja 4) Periksa tanda-tanda vital pasien 5) Lakukan tindakan antiseptik di daerah vulva dan sekitarnya 6) Lakukan pemeriksaan dalam untuk memastikan terpenuhinya syarat ekstraksi forcep (pembukaan lengkap, presentasi belakang kepala, ketuban sudah pecah, bagian terbesar yaitu kepala sudah masuk pintu atas panggul) dan letak ubun-ubun kecil 7) Pasang forcep di depan vulva sebagaimana nanti akan terpasang dalam jalan lahir, yaitu biparietal terhadap kepala 8) Bila ubun-ubun kecil di depan, pasang forcep kiri lebih dulu, bila ubun-ubun kecil kiri depan / kanan belakang, pasang forcep kanan lebih dulu, bila ubun-ubun kecil kanan depan / kiri belakang pasang forcep kiri lebih dulu 9) Gagang forcep yang akan dipasang lebih dulu dipegang dengan tangan yang sesuai (forcep kanan dengan tangan kanan, forcep kiri dengan tangan kiri) seperti memegang pensil dan dibawa dari lipat paha ibu yang berlawanan ke tengah dan kebawah, daun forcep dimasukkan dalam jalan lahir dengan bimbingan tangan yang lain sehingga daun forcep meluncur antara kepala dan tangan dalam 10) Bila letak ubun-ubun kecil miring terhadap panggul, lakukan wandereen sehingga forcep dapat terpasang biparietal terhadap kepala janin 11) Forcep kedua dipasang dengan cara yang sama langsung pada tempat yang seharusnya 12) Lakukan penguncian dengan/tanpa penyilangan 13) Letakkan tangan kanan pada pengait forcep dan tangan kiri diatasnya dengan jari tengah dan telunjuk tangan kiri pada kepala bayi, kemudian lakukan traksi percobaan 14) Bila traksi percobaan berhasil, lanjutkan traksi definitif 15) Arah tarikan yaitu ke bawah sampai kepala berada di dasar panggul, kemudian mendarat sampai dibawah simfisis. Selanjutnya penolong pindah ke sisi kiri pasien dan dengan tangan kanan, lanjutkan tarikan ke arah atas untuk melahirkan dahi, muka dan dagu 16) Setelah kepala bayi lahir, letakkan jari ke empat dan ke lima tangan kanan diantara daun forcep untuk melepas forcep dari kepala bayi 17) Selanjutnya bayi dilahirkan sesuai dengan langkah-langkah persalinan normal 18) Setelah selesai penggunaan, rapikan kembali meja resusitasi 19) Bersihkan dan kembalikan alat- alat yang digunakan pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA	Kode : SOP / PPM- UPT/08/02-70
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang	Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	Revisi : -
		Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN TIMBANGAN BAYI



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		Kode : SOP/PPM- UPT/08/02-70	
	MENGGUNAKAN TIMBANGAN BAYI		Tanggal : 07 Juli 2023	
			Rev :-	
			Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Set Phantom berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Alat khusus yang digunakan untuk meletakkan mengukur berat badan bayi
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1) Cek kondisi alat 2) Persiapkan alat yang akan digunakan 3) Lakukan sesuai petunjuk kerja 4) Perawat mencuci tangan 5) Timbangan diberi kain pengalas (sejenis Bedong) 6) Timbangan disetel dengan penunjuk angka pada angka nol 7) Buka pakaian dan selimut bayi 8) Baringkan bayi di atas timbangan 9) Dokumentasikan hasil penimbangan berat badan bayi 10) Bayi diangkat kembali ke tempat tidurnya 11) Bereskan peralatan 12) Letakkan kembali alat pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA	Kode : SOP / PPM- UPT/08/02-71
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang	Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	Revisi : -
		Halaman : 1 dari 2

**MENGGUNAKAN INTRA DERMAL INJECTION SIMULATOR
(INTRA CUTAN TRAINER)**



**SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM
KESEHATAN**

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN
BINA HUSADA
PALEMBANG**

	SOP		Kode : SOP/PPM-UPT/08/02-71	
	MENGUNAKAN INTRA DERMAL INJECTION SIMULATOR (INTRA CUTAN TRAINER)		Tanggal : 07 Juli 2023	
			Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	

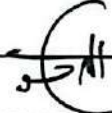
Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Set Phantom berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Peraga khusus yang digunakan untuk membantu kegiatan praktikum yang serupa dengan bagian tubuh manusia
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cuci tangan sebelum menyentuh Intra dermal injection simulator/intra cutan trainer 2. Cek kondisi Intra dermal injection simulator/intra cutan trainer sebelum digunakan 3. Letakkan dan posisikan Intra dermal injection simulator/intra cutan trainer di tempat tidur pasien 4. Tutup Intra dermal injection simulator/intra cutan trainer dengan menggunakan selimut pasien 5. Berikan antiseptik/alkohol swab pada area tempat penusukan jarum, lakukan penyuntikan ke dalam jaringan kulit dengan sudut 15-20 derajat. 6. Setelah kegiatan praktikum selesai, bersihkan Intra dermal injection simulator/intra cutan trainer 7. Keringkan dengan handuk kering 8. Letakkan kembali Intra dermal injection simulator/intra cutan trainer ke tempat penyimpanan

	STIK BINA HUSADA	Kode : SOP / PPM- UPT/08/02-72
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang	Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	Revisi : -
		Halaman : 1 dari 2

MENGUNAKAN PHANTOM GLUTEAL INTRA MUSCULER INJECTION TRAINER MANUAL



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN
BINA HUSADA
PALEMBANG**

	SOP		Kode : SOP/ PPM- UPT/08/02-72	
	MENGUNAKAN PHANTOM GLUTEAL INTRA MUSCULER INJECTION TRAINER MANUAL		Tanggal : 07 Juli 2023	
			Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Set Phantom berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Peraga khusus yang digunakan untuk membantu kegiatan praktikum yang serupa dengan bagian tubuh manusia
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cuci tangan sebelum menyentuh Phantom gluteal intra muscular injection trainer manual 2. Cek kondisi Phantom gluteal intra muscular injection trainer manual sebelum digunakan 3. Letakkan dan posisikan Phantom gluteal intra muscular injection trainer manual di tempat tidur pasien 4. Tutup Phantom gluteal intra muscular injection trainer manual dengan menggunakan selimut pasien 5. Berikan antiseptik/alkohol swab pada area tempat penusukan jarum baik di bokong, panggul, paha, atau pun lengan bagian atas yang dilakukan membentuk sudut 90 derajat. 6. Setelah kegiatan praktikum selesai, bersihkan phantom gluteal intra muscular injection trainer manual 7. Letakkan kembali Phantom gluteal intra muscular injection trainer manual ke tempat penyimpanan

	STIK BINA HUSADA	Kode : SOP / PPM-UPT/08/02-73
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang	Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	Revisi : -
		Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN PHANTOM IMPLANT



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		Kode : SOP/PPM- UPT/08/02-73	
MENGUNAKAN PHANTOM IMPLANT			Tanggal : 07 Juli 2023	
			Rev :-	
			Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Set Phantom berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Peraga khusus yang digunakan untuk membantu kegiatan praktikum yang serupa dengan bagian tubuh manusia
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cuci Tangan sebelum menyentuh phantom 2. Cek kondisi phantom sebelum digunakan 3. Letakkan Phantom di bed pasien 4. Tutup Phantom dengan menggunakan selimut pasien 5. Desinfektan alkohol swab 6. Buat Robekan sedikit dengan mess 7. Lalu kapsul Implannya dimasukkan dengan trokar dan pendorong. 8. Setelah kapsulnya masuk, trokat dan pendorongnya di keluarkan 9. Lalu di tutup plester dan perban 10. Setelah praktikum selesai, bilas menggunakan air bersih bekas jelly pada phantom 11. Keringkan phantom pada handuk kering 12. Letakkan phantom ditempat penyimpanan semula

	STIK BINA HUSADA	Kode : SOP / PPM- UPT/08/02-74
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang	Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	Revisi :-
		Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN TENSI METER STAND/NON AIR RAKSA



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		Kode : SOP/PPM- UPT/08/02-74	
	MENGGUNAKAN TENSI METER STAND/NON AIR RAKSA		Tanggal : 07 Juli 2023	
			Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Set Alat berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Alat yang digunakan untuk mengukur tekanan darah pasien
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cek kondisi alat 2. Cuci tangan 3. Inform consent dengan pasien 4. Lengan baju dibuka atau digulung. 5. Manset tensimeter dipasang pada lengan atas dengan pipa karetanya berada disisi luar tangan 6. Pompa tensimeter dipasang. 7. Denyut arteri brachialis diraba lalu stetoskop ditempatkan pada daerah tersebut. 8. Sekrup balon karet ditutup, selanjutnya balon dipompa sampai denyut arteri tidak terdengar lagi 9. Sekrup balon dibuka perlahan-lahan sambil memperhatikan turunnya arah jarum dengarkan bunyi denyutan pertama dan terakhir. 10. Hasil dicatat dan didokumentasikan 11. Rapikan kembali alat 12. Letakkan alat pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA	Kode : SOP / PPM- UPT/08/02-75
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang	Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	Revisi : -
		Halaman : 1 dari 2

**MENGGUNAKAN BAJU DAN TALI SEKLUSI
(RENSTRAIN)**



**SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM
KESEHATAN**

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN
BINA HUSADA
PALEMBANG**

	SOP		Kode : SOP/PPM- UPT/08/02-75	
	MENGGUNAKAN BAJU DAN TALI SEKLUSI (RENSTRAIN)		Tanggal : 07 Juli 2023	
			Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Set Alat berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Alat yang digunakan untuk mengukur tekanan darah pasien
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cek kondisi alat 2. Cuci tangan dan gunakan sarung tangan 3. Inform consent dengan pasien 4. Mengatur posisi pasien (sesuaikan dengan kondisi pasien) 5. Gunakan bantalan pada ekstremitas klien sebelum dipasang restrain 6. Pasang baju seklusi pada pasien dengan cepat dan aman 7. Ikatkan tali seklusi pada pergelangan tangan kanan dan kiri /ekstremitas pasien dengan cepat dan aman 8. Longgarkan baju dan tali seklusi setiap 4 jam selama 30 menit 9. Kaji kemungkinan adanya luka setiap 4 jam (observasi warna kulit dan denyut nadi pada ekstremitas) 10. catat dan dokumentasikan keadaan klien sebelum dan sesudah dipasang seklusi/renstrain 11. Rapikan kembali alat 12. Letakkan alat pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA	Kode : SOP / PPM- UPT/08/02-76
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang	Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	Revisi : -
		Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN ALAT LAS LAONI 900 WATT



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		
MENGUNAKAN ALAT LAS LACONI 900 WATT	Kode : SOP/PPM- UPT/08/02-76		
	Tanggal : 07 Juli 2023		
	Rev :-		
	Hal : 2 dari 2		

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Set Alat berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Alat yang digunakan sebagai alat pemotongan ataupun penyambungan logam
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cek kondisi alat 2. Cuci tangan dan gunakan sarung tangan 3. Tekan tombol hijau panel listrik 4. Pasang kabel las yang telah terpasang stang las pada katub bergambar stang las pada mesin las. 5. Hidupkan mesin las putar tombol on searah jarum jam. 6. Atur kuat arus pada mesin las sesuai spek kawat las yang digunakan. 7. Jepit elektroda pada stang las 8. Lakukan pengelasan pada benda kerja. 9. Bersihkan benda kerja dengan memukul terak las. 10. Matikan mesin las putar tombol off berlawanan arah jarum jam. 11. Lepaskan kabel stang las dari mesin las dan gulung dengan rapi. 12. Bersihkan mesin las. 13. Bersihkan area kerja. 14. Tekan tombol merah panel listrik 15. Rapiakan kembali alat 16. Letakkan alat pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA		Kode : SOP / PPM-UPT/08/02-77
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang		Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR		Revisi :-
			Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN CAWAN PETRI



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		
MENGGUNAKAN CAWAN PETRI	Kode : SOP/PPM-UPT/08/02-77		
	Tanggal : 07 Juli 2023		
	Rev : -		
	Hal : 2 dari 2		

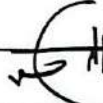
Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Set Alat berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	sebuah wadah yang bentuknya bundar dan terbuat dari plastik atau kaca yang digunakan untuk membiakkan sel.
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cek kondisi alat 2. Cuci tangan dan gunakan sarung tangan 3. Cawan petri yang akan digunakan dicuci hingga bersih terlebih dahulu lalu dikeringkan 4. Setelah dikeringkan, bungkus cawan petri menggunakan kertas putih coklat (wadah dan penutup dijadikan satu) 5. Sterilkan cawan petri yang sudah dibungkus dengan menggunakan Autoclave 6. Cawan petri yang sudah steril dapat digunakan untuk pembiakan mikroorganisme dengan menuangkan media ke dalamnya 7. Media yang digunakan yaitu media agar (agar merah) atau media lainnya yang mengandung nutrisi, garam, darah, indikator, antibiotik dan lainnya yang dapat membantu mempercepat pertumbuhan dari bakteri atau mikroorganisme 8. Tutup cawan petri yang mengandung media agar lalu disimpan dalam kulkas dalam posisi terbalik dan dapat dikeluarkan bila diperlukan 9. Setelah selesai digunakan dicuci hingga bersih terlebih dahulu lalu dikeringkan 10. Setelah dikeringkan, bungkus cawan petri menggunakan kertas putih coklat (wadah dan penutup dijadikan satu) 11. Sterilkan kembali cawan petri yang sudah dibungkus dengan menggunakan Autoclave 12. Rapihkan kembali alat 13. Letakkan alat pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA		Kode : SOP / PPM-UPT/08/02-78
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang		Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR		Revisi : -
			Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN GLUKO/CHOL/ASAM URAT



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		Kode : SOP/PPM- UPT/08/02-78	
	MENGUNAKAN GLUKO/CHOL/ASAM URAT		Tanggal : 07 Juli 2023	
			Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Set Alat berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Alat yang digunakan untuk mengecek kadar gula, asam urat, kolesterol dalam darah menggunakan strip
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cek kondisi alat 2. Cuci tangan dan gunakan sarung tangan 3. Pasang strip alat cek gluko/chol/asam urat pada alat glukometer dan otomatis alat glukometer akan hidup 4. Mengurut jari yang akan ditusuk (darah diambil dari salah satu ujung jari telunjuk, jari tengah, jari manis tangan kiri/kanan) 5. Desifektan jari yang akan ditusuk dengan kapas alkohol 6. Menusukkan lanset di jari tangan pasien, dan biarkan darah mengalir secara spontan 7. Tempatkan ujung strip alat cek gluko/chol/asam urat (bukan ditetaskan) secara otomatis terserap ke dalam strip 8. Menutup bekas tusukkan lanset menggunakan kapas alkohol 9. Lalu tunggu berapa detik dan hasil keluar 10. Catat/dokumentasikan hasil pengukuran 11. Keluarkan strip tes alat cek gluko/chol/asam urat 12. Lalu matikan alat cek gluko/chol/asam urat 13. Rapikan kembali alat 14. Letakkan alat pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA	Kode : SOP / PPM- UPT/08/02-79
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang	Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	Revisi : -
		Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN HAEMOGLOBIN SET



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN
BINA HUSADA
PALEMBANG**

	SOP		
	Kode : SOP/ PPM- UPT/08/02-79		
	Tanggal : 07 Juli 2023		
	Rev : -		
	Hal : 2 dari 2		
MENGUNAKAN HAEMOGLOBIN SET			

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Set Alat berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Alat yang digunakan untuk mengecek kadar haemoglobin dalam darah
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cek kondisi alat 2. Cuci tangan dan gunakan sarung tangan 3. Siapkan reagen 4. siapkan sampel 5. isi tabung haemometer dengan larutan HCL0,1 N sampai tanda 2. 6. Ambil sample darah dengan pipet sahli sampai tanda 0,02 7. Bersihkan bagian luar pipet dengan tisu 8. masukkan darah dalam tabung haemometer dan bilas pipetnya dengan larutan HCL 0,1 N yang ada dalam tabung sampai bersih. 9. aduk dengan pengaduk kaca dan diamkan sampai 5 menit agar terbentuk asam Hematin. 10. encerkan asam Hematin yang terbentuk dengan aquades setetes demi setetes sambil diaduk sampai didapatkan warna yang sama dengan standar. 11. intepretasikan / baca hasil dengan melihat miniskes bawah, dinyatakan dalam gram persen (gr %) 12. Setelah selesai digunakan cuci dan bersihkan alat serta dikeringkan 13. Rapikan kembali alat 14. Letakkan alat pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA		Kode : SOP / PPM- UPT/08/02-80
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang		Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR		Revisi : -
			Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN BODY HARNEST DOUBLE MATHES



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		Kode : SOP/ PPM- UPT/08/02-80	
	MENGUNAKAN BODY HARNESS DOUBLE MATHES		Tanggal : 07 Juli 2023	
			Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Set Alat berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Alat yang digunakan untuk pengamanan saat bekerja ditinggikan (alat K3)
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cek kondisi alat 2. Cuci tangan dan gunakan sarung tangan 3. Pegang bagian <i>D-Ring</i> pada <i>full body harness</i> dan goyangkan secara perlahan, pastikan tidak ada <i>webbing</i>/ tali yang terpelintir dan pengencangnya (<i>chest strap</i>) terbuka 4. Pegang tali bahu (<i>shoulder strap</i>) dan masukkan tangan satu persatu ke dalam tali. Pastikan <i>D-Ring</i> berada di bagian belakang badan Anda, tepatnya di bagian punggung (antara tulang belikat) 5. Tarik dan kencangkan tali kaki (<i>leg strap</i>), lalu pasang/ hubungkan pada <i>buckle</i>. Untuk jenis <i>quick connect buckle</i>, Anda akan mendengar bunyi "klik", jika <i>buckle</i> sudah terpasang dengan benar. Atur lingkaran tali pada kaki dengan aman dan nyaman dan Pastikan tali kaki tidak tertukar 6. Pasangkan tali dada (<i>chest strap</i>) dan hubungkan <i>tab buckle</i> pada <i>receptor</i> sampai terdengar bunyi "klik" 7. Pastikan dengan tangan bahwa <i>full body harness</i> sudah terpasang benar dan tidak ada tali yang terpelintir 8. Periksa <i>full body harness</i> dan pasang <i>lanyard</i> pada <i>D-Ring</i> (bila diperlukan). 9. Setelah selesai digunakan lepaskan dan bersihkan alat serta dikeringkan 10. Rapikan kembali alat 11. Letakkan alat pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA		Kode : SOP / PPM- UPT/08/02-81
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang		Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR		Revisi : -
			Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN KAP LAS



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		Kode : SOP/PPM- UPT/08/02-81	
			Tanggal : 07 Juli 2023	
			Rev :-	
			Hal : 2 dari 2	
	MENGGUNAKAN KAP LAS			

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Set Alat berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Alat yang digunakan untuk pengamanan saat bekerja (alat K3)
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cek kondisi alat 2. Cuci tangan dan gunakan sarung tangan 3. Pasang kap las / helm las untuk melindungi bagian wajah dari percikan las, dan sinar las ke bagian mata 4. Kap/tutup pengaman harus cukup keras dan kokoh, tetapi ringan 5. Kaca las listrik mempunyai pengkodean nomor, yaitu nomor 6, 7, 8, 10, 11, 12 dan 14 6. Semakin besar ukurannya maka densitas atau kegelapan kaca tersebut juga semakin tinggi. 7. Kap/tutup las ini terdapat tiga kaca (bening, hitam, bening) yang berfungsi untuk melindungi mata dari bahaya sinar tampak dan ultraviolet saat melakukan pekerjaan pengelasan. 8. Setelah selesai digunakan lepaskan dan bersihkan alat serta dikeringkan 9. Rapiakan kembali alat 10. Letakkan alat pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA	Kode : SOP / PPM- UPT/08/02-81
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang	Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	Revisi : -
		Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN JANGKA PANGGUL



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		Kode : SOP/PPM- UPT/08/02-82	
	MENGGUNAKAN JANGKA PANGGUL		Tanggal : 07 Juli 2023	
			Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	

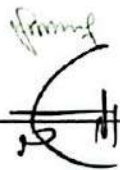
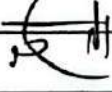
Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Set Alat berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Alat yang digunakan untuk mendukung kelancaran pemeriksaan kehamilan
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1) Cek kondisi alat 2) Persiapkan alat yang akan digunakan 3) Lakukan sesuai petunjuk kerja 4) Bebaskan panggul pasien dari alat/ bahan yang akan mengganggu proses pengukuran panggul 5) Atur posisi yang aman dan nyaman bagi pasien 6) Atur posisi jangka panggul sampai sesuai dengan lingkaran panggul pasien yang diinginkan 7) Catat ukuran panggul pasien 8) Setelah selesai penggunaan, bantu pasien untuk merapikan diri 9) Bersihkan dan kembalikan alat pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA	Kode : SOP / PPM-UPT/08/02-83
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang	Tanggal : 07 Juli 2023
		Revisi :-
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN WEAR PACK (BAJU K3)



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		Kode : SOP/ PPM- UPT/08/02-83	
			Tanggal : 07 Juli 2023	
			Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	
	MENGGUNAKAN WEAR PACK (BAJU K3)			

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Baju K3 berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Baju yang digunakan untuk pengamanan saat bekerja (alat K3)
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cek kondisi alat 2. Cuci tangan dan gunakan sarung tangan 3. Kenakan baju dalam, kaos oblong dan celana pendek, kenakan wearpack 4. Kenakan perlengkapan lain yang menjadi kelengkapan wearpack sesuai bidang tugas (Helm, pengaman, sepatu boot, sarung tangan, dsb) 5. Setelah selesai pekerjaan petugas dianjurkan membersihkan diri terlebih dahulu sebelum pulang untuk mencegah kontaminasi (minimal cuci tangan dan kaki terlebih dahulu sebelum pulang) 6. Kenakan kembali pakaian luar 7. Setelah selesai digunakan lepaskan dan bersihkan serta dikeringkan 8. Rapiakan kembali alat 9. Letakkan alat pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA		Kode : SOP / PPM-UPT/08/02-84
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang		Tanggal : 07 Juli 2023
			Revisi : -
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR		Halaman : 1 dari 2

MENGUNAKAN PHANTOM ANATOMI GENETALIA INTERNA MALE



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		Kode : SOP/PPM- UPT/08/02-84	
	MENGGUNAKAN PHANTOM ANATOMI GENETALIA INTERNA MALE		Tanggal : 07 Juli 2023	
			Rev : -	

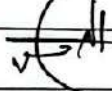
Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Phantom berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Phantom yang digunakan sebagai alat peraga kesehatan berbentuk /serupa tubuh manusia
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cek kondisi Phantom 2. Pastikan phantom genitalia interna male berfungsi dengan baik 3. Cuci tangan 4. gunakan sarung tangan 5. Setelah selesai digunakan bersihkan phantom genitalia interna male serta dikeringkan 6. Rapikan kembali phantom genitalia interna male 7. Letakkan phantom genitalia interna male pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA	Kode : SOP / PPM-UPT/08/02-85
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang	Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	Revisi :-
		Halaman : 1 dari 2

MENGUNAKAN PHANTOM ANATOMI GENETALIA INTERNA FEMALE



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN
BINA HUSADA
PALEMBANG**

	SOP		
	MENGGUNAKAN PHANTOM ANATOMI GENETALIA INTERNA FEMALE	Kode : SOP/PPM- UPT/08/02-85	
		Tanggal : 07 Juli 2023	
		Rev : -	
		Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Phantom berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Phantom yang digunakan sebagai alat peraga kesehatan berbentuk /serupa tubuh manusia
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cek kondisi Phantom genitalia interna female 2. Pastikan phantom genitalia interna female berfungsi dengan baik 3. Cuci tangan 4. gunakan sarung tangan 5. Setelah selesai digunakan bersihkan phantom genitalia interna female serta dikeringkan 6. Rapikan kembali phantom genitalia interna female 7. Letakkan phantom genitalia interna female pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA	Kode : SOP / PPM-UPT/08/02-86
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang	Tanggal : 07 Juli 2023
		Revisi : -
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN PHANTOM PAYUDARA



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		
	MENGUNAKAN PHANTOM PAYUDARA	Kode : SOP/PPM- UPT/08/02-86	
		Tanggal : 07 Juli 2023	
		Rev : -	
		Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Phantom berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Phantom yang digunakan sebagai alat peraga kesehatan berbentuk /serupa tubuh manusia
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cek kondisi Phantom Payudara 2. Pastikan phantom Payudara berfungsi dengan baik 3. Cuci tangan 4. gunakan sarung tangan 5. Setelah selesai digunakan bersihkan phantom Payudara serta dikeringkan 6. Rapikan kembali phantom Payudara 7. Letakkan phantom Payudara pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA		Kode : SOP / PPM- UPT/08/02-87
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang		Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR		Revisi : -
			Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN PHANTOM BAYI + PEREDARAN DARAH



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		
	Kode : SOP/PPM- UPT/08/02-87		
	Tanggal : 07 Juli 2023		
	Rev :-		
MENGUNAKAN PHANTOM BAYI + PEREDARAN DARAH	Hal : 2 dari 2		

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Phantom berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Phantom yang digunakan sebagai alat peraga kesehatan berbentuk /serupa tubuh manusia
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cek kondisi Phantom bayi + peredaran darah 2. Pastikan phantom bayi + peredaran darah berfungsi dengan baik 3. Cuci tangan 4. gunakan sarung tangan 5. Setelah selesai digunakan bersihkan phantom bayi + peredaran darah serta dikeringkan 6. Rapikan kembali phantom bayi + peredaran darah 7. Letakkan phantom bayi + peredaran darah pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA	Kode : SOP / PPM-UPT/08/02-88
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang	Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	Revisi : -
		Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN UNISEX TORSO WITH FIXED, BACK AND SHOULDER OPENED 17 PART



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN
BINA HUSADA
PALEMBANG**

	SOP		Kode : SOP/PPM-UPT/08/02-88	
	MENGUNAKAN UNISEX TORSO WITH FIXED, BACK AND SHOULDER OPENED 17 PART		Tanggal : 07 Juli 2023	
			Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Phantom berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Phantom yang digunakan sebagai alat peraga kesehatan berbentuk /serupa tubuh manusia
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cek kondisi Unisex Torso With Fixed, Back And Shoulder Opened 17 Part 2. Pastikan Unisex Torso With Fixed, Back And Shoulder Opened 17 Part berfungsi dengan baik 3. Cuci tangan 4. gunakan sarung tangan 5. Setelah selesai digunakan bersihkan Unisex Torso With Fixed, Back And Shoulder Opened 17 Part serta dikeringkan 6. Rapikan kembali Unisex Torso With Fixed, Back And Shoulder Opened 17 Part 7. Letakkan Unisex Torso With Fixed, Back And Shoulder Opened 17 Part pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA		Kode : SOP / PPM-UPT/08/02-89
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang		Tanggal : 07 Juli 2023
			Revisi :-
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR		Halaman : 1 dari 2

MENGUNAKAN PHANTOM INTRA VENOUS SUTURE ARM/VENEPUNCTURE AND INFUSION ARM



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		Kode : SOP/PPM- UPT/08/02-89	
	MENGUNAKAN PHANTOM INTRA VENOUS SUTURE ARM/VENEPUNCTURE AND INFUSION ARM		Tanggal : 07 Juli 2023	
			Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	

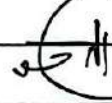
Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Phantom berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Phantom yang digunakan sebagai alat peraga kesehatan berbentuk /serupa tubuh manusia
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cek kondisi Phantom Intra Venous Suture Arm/Venepuncture And Infussion Arm 2. Pastikan Phantom Intra Venous Suture Arm/Venepuncture And Infussion Arm berfungsi dengan baik 3. Cuci tangan 4. gunakan sarung tangan 5. Letakkan dan posisikan Phantom Intra Venous Suture Arm/Venepuncture And Infussion Arm di tempat tidur pasien 6. Tutup Phantom Intra Venous Suture Arm/Venepuncture And Infussion Arm dengan menggunakan selimut pasien 7. Berikan antiseptik/alkohol swab pada area tempat penusukan jarum infus 8. Setelah kegiatan praktikum selesai, bersihkan Phantom Intra Venous Suture Arm/Venepuncture And Infussion Arm 9. Keringkan Phantom Intra Venous Suture Arm/Venepuncture And Infussion Arm dengan handuk kering 10. Rapikan kembali Phantom Intra Venous Suture Arm/Venepuncture And Infussion Arm 11. Letakkan Phantom Intra Venous Suture Arm/Venepuncture And Infussion Arm pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA		Kode : SOP / PPM- UPT/08/02-89
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang		Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR		Revisi : -
			Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN MODEL URINARIA MALE / MALE CHATETER



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		Kode : SOP/PPM- UPT/08/02-89	
	MENGUNAKAN MODEL URINARIA MALE / MALE CHATETER		Tanggal : 07 Juli 2023	
			Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	

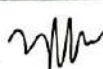
Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Phantom berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Phantom yang digunakan sebagai alat peraga kesehatan berbentuk /serupa tubuh manusia
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cek kondisi Model Urinaria Male/Male Chateter 2. Pastikan Model Urinaria Male/Male Chateter berfungsi dengan baik 3. Cuci tangan 4. gunakan sarung tangan 5. Letakkan dan posisikan Model Urinaria Male /Male Chateter di tempat tidur pasien 6. Tutup Model Urinaria Male/Male Chateter dengan menggunakan selimut pasien 7. Berikan antiseptik pada area alat kelamin sebelum kateter dimasukkan 8. Setelah kegiatan praktikum selesai, bilas dengan air bekas pemberian antiseptik dan jelly pada area genetalia 9. Keringkan Model Urinaria male/ male Chateter dengan handuk kering 10. Rapikan kembali Model Urinaria Male / Male Chateter 11. Letakkan Model Urinaria Male / Male Chateter pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA	Kode : SOP / PPM- UPT/08/02-90
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang	Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	Revisi : -
		Halaman : 1 dari 2

**MENGGUNAKAN MODEL URINARIA FEMALE /
FEMALE CHATETER**



**SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM
KESEHATAN**

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN
BINA HUSADA
PALEMBANG**

	SOP		Kode : SOP/ PPM- UPT/08/02-90	
	MENGUNAKAN MODEL URINARIA FEMALE /FEMALE CHATETER		Tanggal : 07 Juli 2023	
			Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Phantom berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Phantom yang digunakan sebagai alat peraga kesehatan berbentuk /serupa tubuh manusia
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cek kondisi Model Urinaria Female/ Female Chateter 2. Pastikan Model Urinaria Female/ Female Chateter berfungsi dengan baik 3. Cuci tangan 4. gunakan sarung tangan 5. Letakkan dan posisikan Model Urinaria Female/ Female Chateter di tempat tidur pasien 6. Tutup Model Urinaria Female/ Female Chateter dengan menggunakan selimut pasien 7. Berikan antiseptik pada area alat kelamin sebelum kateter dimasukkan 8. Setelah kegiatan praktikum selesai, bilas dengan air bekas pemberian antiseptik dan jelly pada area genetalia 9. Keringkan Model Urinaria Female/ Female Chateter dengan handuk kering 10. Rapikan kembali Model Urinaria Female/ Female Chateter 11. Letakkan Model Urinaria Female/ Female Chateter pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA	Kode : SOP / PPM- UPT/08/02-91
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang	Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	Revisi : -
		Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN PHANTOM BAYI



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		Kode : SOP/PPM- UPT/08/02-91	
	MENGUNAKAN PHANTOM BAYI	Tanggal : 07 Juli 2023		
		Rev :-		
		Hal : 2 dari 2		

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Phantom berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Phantom yang digunakan sebagai alat peraga kesehatan berbentuk /serupa tubuh manusia
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cek kondisi Phantom bayi 2. Pastikan Phantom bayi berfungsi dengan baik 3. Cuci tangan 4. gunakan sarung tangan 5. Letakkan dan posisikan Phantom bayi di tempat tidur pasien 6. Tutup Phantom bayi dengan menggunakan selimut pasien 7. Setelah kegiatan praktikum selesai, bilas dengan air jika terdapat bekas pemberian antiseptik/ jelly pada Phantom bayi 8. Keringkan Phantom bayi dengan handuk kering 9. Rapihan kembali Phantom bayi 10. Letakkan Phantom bayi pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA		Kode : SOP / PPM- UPT/08/02-92
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang		Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR		Revisi : -
			Halaman : 1 dari 2

MENGUNAKAN PHANTOM RESUSITASI / CPR MANEKIN HALF BODY ADVANCE



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		Kode : SOP/PPM- UPT/08/02-92	
			Tanggal : 07 Juli 2023	
	MENGGUNAKAN PHANTOM RESUSITASI / CPR MANEKIN HALF BODY ADVANCE		Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Phantom berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Phantom yang digunakan sebagai alat peraga kesehatan berbentuk /serupa tubuh manusia
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cek kondisi Phantom resusitasi/CPR manekin half body advance 2. Pastikan Phantom resusitasi/CPR manekin half body advance berfungsi dengan baik 3. Cuci tangan 4. gunakan sarung tangan 5. Letakkan dan posisikan Phantom resusitasi/CPR manekin half body advance pada tempat yang datar dan keras 6. Bersihkan area mulut pantom pakai tisu basah 7. Lakukan kompresi dada berulang-ulang sesuai dengan panduan 8. Setelah kegiatan praktikum selesai, bilas dengan air jika terdapat bekas pemberian antiseptik/ jelly pada Phantom resusitasi/CPR manekin half body advance 9. Bersihkan area mulut Phantom resusitasi/CPR manekin half body advance pakai tisu basah 10. Keringkan Phantom resusitasi/CPR manekin half body advance dengan handuk kering 11. Rapikan kembali Phantom resusitasi/CPR manekin half body advance 12. Letakkan Phantom resusitasi/CPR manekin half body advance pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA	Kode : SOP / PPM- UPT/08/02-93
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang	Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	Revisi : -
		Halaman : 1 dari 2

**MENGGUNAKAN SET PHANTOM DILATASI SERVIKS 0-10 /
DILATATION CERVIX MODEL 1-10 SET**



**SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM
KESEHATAN**

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN
BINA HUSADA
PALEMBANG**

	SOP		Kode : SOP/PPM- UPT/08/02-93	
	MENGUNAKAN SET PHANTOM DILATASI SERVIKS 0-10 / DILATATION CERVIX MODEL 1-10 SET		Tanggal : 07 Juli 2023	
			Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Phantom berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Phantom yang digunakan sebagai alat peraga kesehatan berbentuk /serupa tubuh manusia
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cek kondisi Phantom Dilatasi Serviks 0-10 / Dilatation Cerviks Model 1-10 Set sebelum digunakan 2. Pastikan Phantom Dilatasi Serviks 0-10 / Dilatation Cerviks Model 1-10 Set berfungsi dengan baik 3. Cuci tangan 4. gunakan sarung tangan 5. Letakkan dan posisikan Phantom Dilatasi Serviks 0-10 / Dilatation Cerviks Model 1-10 Set ditempat tidur 6. Setelah kegiatan praktikum selesai, bilas dengan air jika terdapat bekas pemberian antiseptik/ jelly pada Phantom Dilatasi Serviks 0-10 / Dilatation Cerviks Model 1-10 Set 7. Keringkan Dilatasi Serviks 0-10 / Dilatation Cerviks Model 1-10 Set dengan handuk kering 8. Rapikan kembali Phantom Dilatasi Serviks 0-10 / Dilatation Cerviks Model 1-10 Set 9. Letakkan Phantom Dilatasi Serviks 0-10 / Dilatation Cerviks Model 1-10 Set pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA		Kode : SOP / PPM- UPT/08/02-94
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang		Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR		Revisi : -
			Halaman : 1 dari 2

**MENGGUNAKAN SET PHANTOM EPISIOTOMI MEDIAN,
MEDIOLATERAL KANAN DAN KIRI**



**SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM
KESEHATAN**

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN
BINA HUSADA
PALEMBANG**

	SOP		Kode : SOP/PPM- UPT/08/02-94	
	MENGUNAKAN SET PHANTOM EPISIOTOMI MEDIAN, MEDIOLATERAL KANAN DAN KIRI		Tanggal : 07 Juli 2023	
			Rev :-	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Phantom berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Phantom yang digunakan sebagai alat peraga kesehatan berbentuk /serupa tubuh manusia
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cek kondisi Phantom Episiotomi Median, Mediolateral Kanan dan Mediolateral Kiri sebelum digunakan 2. Pastikan Phantom Episiotomi Median, Mediolateral Kanan dan Mediolateral Kiri berfungsi dengan baik 3. Cuci tangan 4. gunakan sarung tangan 5. Letakkan dan posisikan Phantom Episiotomi Median, Mediolateral Kanan dan Mediolateral Kiri ditempat tidur 6. Setelah kegiatan praktikum selesai, bilas dengan air jika terdapat bekas pemberian antiseptik/ jelly pada Phantom Episiotomi Median, Mediolateral Kanan dan Mediolateral Kiri 7. Keringkan phantom Episiotomi Median, Mediolateral Kanan dan Mediolateral Kiri dengan handuk kering 8. Rapikan kembali Phantom Episiotomi Median, Mediolateral Kanan dan Mediolateral Kiri 9. Letakkan Phantom Episiotomi Median, Mediolateral Kanan dan Mediolateral Kiri pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA		Kode : SOP / PPM-UPT/08/02-95
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang		Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR		Revisi : -
			Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN PHANTOM PANGGUL DAN TENGGORAK JANIN



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN
BINA HUSADA
PALEMBANG**

	SOP		
MENGGUNAKAN PHANTOM PANGGUL DAN TENGGORAK JANIN		Kode : SOP/PPM- UPT/08/02-95	
		Tanggal : 07 Juli 2023	
		Rev : -	
		Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Phantom berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Phantom yang digunakan sebagai alat peraga kesehatan berbentuk /serupa tubuh manusia
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cek kondisi Phantom panggul dan tengkorak janin sebelum digunakan 2. Pastikan Phantom panggul dan tengkorak janin berfungsi dengan baik 3. Cuci tangan 4. gunakan sarung tangan 5. Letakkan dan posisikan Phantom panggul dan tengkorak janin ditempat tidur 6. Setelah kegiatan praktikum selesai, bilas dengan air jika terdapat bekas pemberian antiseptik/ jelly pada Phantom panggul dan tengkorak janin 7. Keringkan phantom panggul dan tengkorak janin dengan handuk kering 8. Rapikan kembali Phantom panggul dan tengkorak janin 9. Letakkan Phantom panggul dan tengkorak janin pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA		Kode : SOP / PPM- UPT/08/02-96
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang		Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR		Revisi : -
			Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN PHANTOM TULANG EKOR



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		Kode : SOP/PPM- UPT/08/02-96	
	MENGGUNAKAN PHANTOM TULANG EKOR		Tanggal : 07 Juli 2023	
			Rev :-	
			Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Phantom berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Phantom yang digunakan sebagai alat peraga kesehatan berbentuk /serupa tubuh manusia
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cek kondisi Phantom tulang ekor sebelum digunakan 2. Pastikan Phantom tulang ekor berfungsi dengan baik 3. Cuci tangan 4. gunakan sarung tangan 5. Letakkan dan posisikan Phantom tulang ekor ditempat tidur 6. Setelah kegiatan praktikum selesai, bilas dengan air jika terdapat bekas pemberian antiseptik/ jelly pada Phantom tulang ekor 7. Keringkan phantom tulang ekor dengan handuk kering 8. Rapikan kembali Phantom tulang ekor 9. Letakkan Phantom tulang ekor janin pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA		Kode : SOP / PPM-UPT/08/02-97
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang		Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR		Revisi : -
			Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN PHANTOM ANATOMI PANGGUL



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		Kode : SOP/PPM-UPT/08/02-97	
	MENGGUNAKAN PHANTOM ANATOMI PANGGUL		Tanggal : 07 Juli 2023	
			Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	

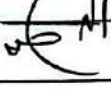
Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Phantom berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Phantom yang digunakan sebagai alat peraga kesehatan berbentuk /serupa tubuh manusia
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cek kondisi Phantom anatomi panggul sebelum digunakan 2. Pastikan Phantom anatomi panggul berfungsi dengan baik 3. Cuci tangan 4. gunakan sarung tangan 5. Letakkan dan posisikan Phantom anatomi panggul ditempat tidur 6. Setelah kegiatan praktikum selesai, bilas dengan air jika terdapat bekas pemberian antiseptik/ jelly pada Phantom anatomi panggul 7. Keringkan phantom anatomi panggul dengan handuk kering 8. Rapikan kembali Phantom anatomi panggul 9. Letakkan Phantom anatomi panggul pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA	Kode : SOP / PPM- UPT/08/02-98
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang	Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	Revisi : -
		Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN PHANTOM ANATOMI PANGGUL SEMEN



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		Kode : SOP/PPM-UPT/08/02-98	
	MENGGUNAKAN PHANTOM ANATOMI PANGGUL SEMEN		Tanggal : 07 Juli 2023	
			Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Phantom berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Phantom yang digunakan sebagai alat peraga kesehatan berbentuk /serupa tubuh manusia
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cek kondisi Phantom anatomi panggul semen sebelum digunakan 2. Pastikan Phantom anatomi panggul semen berfungsi dengan baik 3. Cuci tangan 4. gunakan sarung tangan 5. Letakkan dan posisikan Phantom anatomi panggul semen ditempat tidur 6. Setelah kegiatan praktikum selesai, bilas dengan air jika terdapat bekas pemberian antiseptik/ jelly pada Phantom anatomi panggul semen 7. Keringkan phantom anatomi panggul semen dengan handuk kering 8. Rapiakan kembali Phantom anatomi panggul semen 9. Letakkan Phantom anatomi panggul semen pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA		Kode : SOP / PPM- UPT/08/02-99
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang		Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR		Revisi : -
			Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN PHANTOM PERKEMBANGAN JANIN 0-9 BULAN



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		
	Kode : SOP/PPM-UPT/08/02-99		
	Tanggal : 07 Juli 2023		
	Rev : -		
	MENGGUNAKAN PHANTOM PERKEMBANGAN JANIN 0-9 BULAN	Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Phantom berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Phantom yang digunakan sebagai alat peraga kesehatan berbentuk /serupa tubuh manusia
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cek kondisi Phantom perkembangan janin 0-9 bulan sebelum digunakan 2. Pastikan Phantom anatomi perkembangan janin 0-9 bulan berfungsi dengan baik 3. Cuci tangan 4. gunakan sarung tangan 5. Letakkan dan posisikan Phantom perkembangan janin 0-9 bulan ditempat tidur 6. Setelah kegiatan praktikum selesai, bilas dengan air jika terdapat bekas pemberian antiseptik/ jelly pada Phantom perkembangan janin 0-9 bulan 7. Keringkan phantom anatomi perkembangan janin 0-9 bulan dengan handuk kering 8. Rapikan kembali Phantom perkembangan janin 0-9 bulan 9. Letakkan Phantom perkembangan janin 0-9 bulan pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA		Kode : SOP / PPM- UPT/08/02-100
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang		Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR		Revisi : -
			Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN PHANTOM TENGGORAK JANIN DENGAN SUTURA



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		Kode : SOP/ PPM- UPT/08/02-100	
	MENGUNAKAN PHANTOM TENGGORAK JANIN DENGAN SUTURA		Tanggal : 07 Juli 2023	
			Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Phantom berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Phantom yang digunakan sebagai alat peraga kesehatan berbentuk /serupa tubuh manusia
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cek kondisi Phantom tengkorak janin dengan sutura sebelum digunakan 2. Pastikan Phantom anatomi tengkorak janin dengan sutura berfungsi dengan baik 3. Cuci tangan 4. gunakan sarung tangan 5. Letakkan dan posisikan Phantom tengkorak janin dengan sutura ditempat tidur 6. Setelah kegiatan praktikum selesai, bilas dengan air jika terdapat bekas pemberian antiseptik/ jelly pada Phantom tengkorak janin dengan sutura 7. Keringkan phantom tengkorak janin dengan sutura dengan handuk kering 8. Rapikan kembali Phantom tengkorak janin dengan sutura 9. Letakkan Phantom tengkorak janin dengan sutura pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA		Kode : SOP / PPM- UPT/08/02-101
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang		Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR		Revisi : -
			Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN LCD MONITOR



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		
	Kode : SOP/PPM- UPT/08/02-101		
	Tanggal : 07 Juli 2023		
	Rev : -		
MENGUNAKAN LCD MONITOR	Hal : 2 dari 2		

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Alat berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Alat yang dapat menampilkan dokumen, gambar, video sebagai alat bantu kegiatan belajar mengajar
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cek kondisi alat 2. Hidupkan lcd proyektor dengan cara menghubungkan kabel power ke terminal listrik atau tekan saklar ON lcd proyektor 3. Lihat lampu indikator pada lcd proyektor, Jika lampu led berwarna merah tekan tombol ON pada remote lcd hingga lampu indikator berubah menjadi hijau. 4. Hubungkan kabel VGA ke laptop hingga layar pada laptop terhubung dan dipancarkan oleh lcd proyektor 5. Tekan Fn+F5 atau Fn+F10 (Tergantung jenis laptop) jika layar pada laptop belum terhubung dan dipancarkan oleh lcd proyektor 6. Hubungi staf BAU yang sedang bertugas jika mengalami kesulitan saat mengoperasikan lcd proyektor 7. Matikan lcd proyektor setelah selesai menggunakannya 8. Tekan tombol OFF pada remote lcd untuk mematikan lcd proyektor hingga lampu indikator pada lcd proyektor berubah menjadi merah dan lcd proyektor tidak memancarkan cahaya 9. Tekan saklar power OFF lcd proyektor

	STIK BINA HUSADA	Kode : SOP / PPM- UPT/08/02-102
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang	Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	Revisi : -
		Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN PREPARAT PARASITOLOGI SET



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		Kode : SOP/PPM- UPT/08/02-102	
	MENGGUNAKAN PREPARAT PARASITOLOGI SET		Tanggal : 07 Juli 2023	
			Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Preparat berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Sample specimen yang diletakkan atau dioleskan di permukaan gelas objek (object glass) atau slide dengan atau tanpa pewarnaan, yang selanjutnya dapat diamati di bawah mikroskop
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cek kondisi preparat parasitologi set sebelum digunakan 2. Pastikan objek glass preparat parasitologi set sudah bersih dan tidak ada benda asing yang menempel karena bisa mengganggu pengamatan pada mikroskop. 3. Letakkan preparat parasitologi set, kemudian tetesi dengan aquades/methylen blue 1-2 tetes. 4. Setelah itu, tutup menggunakan cover glass atau kaca penutup. 5. Pastikan tidak ada gelembung udara di dalam preparatnya. 6. Kemudian, letakkan objek glass preparat parasitologi set di bagian bawah lensa pada alat mikroskop. 7. Amati bentuk dari objek tersebut. 8. Setelah selesai digunakan bersihkan preparat parasitologi set dari cairan yang tidak diperlukan 9. Keringkan preparat parasitologi set dengan tissue kering 10. Rapihkan kembali preparat parasitologi set 11. Letakkan preparat parasitologi set pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA		Kode : SOP / PPM-UPT/08/02-103
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang		Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR		Revisi : -
			Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN PREPARAT HISTOLOGY DAN FISIOLOGI SET



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		Kode : SOP/ PPM- UPT/08/02-103	
	MENGUNAKAN PREPARAT HISTOLOGY DAN FISILOGI SET		Tanggal : 07 Juli 2023	
			Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Preparat berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Sample specimen yang diletakkan atau dioleskan di permukaan gelas objek (object glass) atau slide dengan atau tanpa pewarnaan, yang selanjutnya dapat diamati di bawah mikroskop
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cek kondisi preparat histology dan fisiologi set sebelum digunakan 2. Pastikan objek glass preparat histology dan fisiologi set sudah bersih dan tidak ada benda asing yang menempel karena bisa mengganggu pengamatan pada mikroskop. 3. Letakkan preparat histology dan fisiologi set, kemudian tetesi dengan aquades/methylen blue 1-2 tetes. 4. Setelah itu, tutup menggunakan cover glass atau kaca penutup. 5. Pastikan tidak ada gelembung udara di dalam preparatnya. 6. Kemudian, letakkan objek glass histology dan fisiologi set di bagian bawah lensa pada alat mikroskop. 7. Amati bentuk dari objek tersebut. 8. Setelah selesai digunakan bersihkan histology dan fisiologi set dari cairan yang tidak diperlukan 9. Keringkan histology dan fisiologi set dengan tissue kering 10. Rapihkan kembali preparat histology dan fisiologi set 11. Letakkan preparat histology dan fisiologi set pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA		Kode : SOP / PPM- UPT/08/02-104
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang		Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR		Revisi : -
			Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN PREPARAT BIOLOGI SET



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		Kode : SOP/ PPM- UPT/08/02-104	
	MENGUNAKAN PREPARAT BIOLOGI SET		Tanggal : 07 Juli 2023	
			Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Preparat berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Sample specimen yang diletakkan atau dioleskan di permukaan gelas objek (object glass) atau slide dengan atau tanpa pewarnaan, yang selanjutnya dapat diamati di bawah mikroskop
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cek kondisi preparat biologi set sebelum digunakan 2. Pastikan objek glass preparat biologi set sudah bersih dan tidak ada benda asing yang menempel karena bisa mengganggu pengamatan pada mikroskop. 3. Letakkan preparat biologi set, kemudian tetesi dengan aquades/methylen blue 1-2 tetes. 4. Setelah itu, tutup menggunakan cover glass atau kaca penutup. 5. Pastikan tidak ada gelembung udara di dalam preparatnya. 6. Kemudian, letakkan objek glass biologi set di bagian bawah lensa pada alat mikroskop. 7. Amati bentuk dari objek tersebut. 8. Setelah selesai digunakan bersihkan biologi set dari cairan yang tidak diperlukan 9. Keringkan biologi set dengan tissue kering 10. Rapihkan kembali preparat biologi set 11. Letakkan preparat biologi set pada tempatnya

	STIK BINA HUSADA		Kode : SOP / PPM-UPT/08/02-105
	Jl. Syech Abdul Somad No. 28 Kel. 22 Ilir Palembang		Tanggal : 07 Juli 2023
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR		Revisi : -
			Halaman : 1 dari 2

MENGGUNAKAN HUMIDIFIER DIFFUSER AROMA THERAPY



SOP/PPM-UPT/SUBBID LABORATORIUM KESEHATAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tandatangan
1. Penetapan	Ersita, S.Kep, Ners, M.Kes	Ketua STIK Bina Husada Palembang	
2. Pelaksanaan	Suryani Eka Puri, S.Kep, M.Kes	Ka. Subbid Laboratorium	
3. Evaluasi	Junie Harista, SST, M.Kes.	Monev dan Audit Mutu Internal	
4. Pengendalian	Ns. Sutrisari Sabrina Nainggolan, M.Kes., M.Kep.	Ka.Sub Unit Penjaminan Mutu	
5. Peningkatan	Yusnilasari, SKM, M.Kes	Ka. PPM - UPT	

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA PALEMBANG

	SOP		Kode : SOP/ PPM- UPT/08/02-105	
	HUMIDIFIER DIFFUSER AROMA THERAPY		Tanggal : 07 Juli 2023	
			Rev : -	
			Hal : 2 dari 2	

Tujuan	:	1. Untuk menjamin kelancaran pemberian pelayanan 2. Alat berfungsi dengan baik selama penggunaan
Ruang lingkup	:	Alat yang digunakan untuk mengatur kelembaban udara yang ditambahkan dgn wangi-wangian sebagai aromatherapy.
Koordinator	:	Laboran
Acuan	:	Panduan mutu laboratorium kesehatan STIK Bina Husada
Proses Prosedur	:	1. Cek kondisi Humidifier diffuser aroma therapy sebelum digunakan 2. Lepaskan reservoir air, bersihkan dengan sabun ringan dan air sebelum memakai Humidifier diffuser aroma therapy 3. Tambahkan air ke reservoir. Kalau reservoir sudah bersih, masukkan air distilasi. Sebagian humidifier juga membolehkan Anda memakai air keran tetapi air distilasi bebas dari segala aditif yang dikandung air keran. 4. Ada tanda garis ketinggian air yang dicantumkan di reservoir. Masukkan air sampai air mencapai garis ini. 5. Gantilah air setiap kali memakai humidifier 6. Posisikan humidifier. Humidifier harus berada di permukaan rata dan naik, minimal 30 cm dari dinding. Pilih titik yang cukup tinggi dan tidak ada apa-apa di bawahnya, misalnya di atas meja. 7. Jangan taruh humidifier di bawah rak atau dekat kertas atau karpet. Benda-benda di dekat humidifier biasanya akan menjadi sedikit basah. 8. Nyalakan dan atur setelan. 9. Sambungkan kabel daya humidifier dan nyalakan perangkat dengan menekan tombol atau kenop untuk mengatur setelan 10. Kadar kelembapan antara 30–50%. 11. Kalau tidak dipakai, matikan humidifier. Perangkat ini tidak boleh menyala di ruangan kosong. 12. Bersihkan humidifier secara teratur. Humidifier harus dibersihkan minimal dua kali seminggu kalau digunakan secara teratur. 13. Gunakan Air dan sabun ringan atau asam sitrat dan cuka putih untuk merendam filter dan tangki humidifier dalam larutan ini selama 15 menit kemudian bilas dengan air bersih. 14. Rapihan humidifier 15. Letakkan humidifier pada tempatnya